

Resim
Fotografija



HRVATISTAN VIZESİ BAŞVURU FORMU

ZAHTJEV ZA HRVATSKU VIZU

Bu Başvuru Formu Ücretsizdir/ Ovaj obrazac se ne naplaćuje

FORM LATIN ALFABESİ KULLANARAK BÜYÜK HARFLER İLE DOLDURULMALIDIR

1. Soyadınız ^(*) Prezime				Iskjučivo za službenu uporabu	
2. Kızlık Soyadınız (önceki soyadınız) ^(*) Rođeno/prethodno prezime(na)				Datum podnošenja zahtjeva	
3. Adınız ^(*) Ime(na)				Broj zahtjeva u HVIS-u	
4. Doğum Tarihiniz (Gün-Ay-Yıl) Datum roğenja (dan-mjesec-godina)	5. Doğum Yeriniz Mjesto rođenja	7. Uyuğunuz Sadašnje državljanstvo		Zahtjev podnesen u <input type="checkbox"/> DM/KU <input type="checkbox"/> Zajednički centar za podnošenje zahtjeva <input type="checkbox"/> Pružatelj usluga <input type="checkbox"/> Komercijalni posrednik <input type="checkbox"/> Granični prijelaz	
6. Doğduğunuz Ülke Država rođenja		Şimdikinden farklı ise doğum uyuğunuz Državljanstvo pri rođenju, ako se razlikuje		Naziv: <input type="checkbox"/> Ostalo	
8. Cinsiyetiniz Spol <input type="checkbox"/> Erkek Muški <input type="checkbox"/> Kadın Ženski	9. Medeni Durumunuz Bračno stanje <input type="checkbox"/> Bekar Neoženjen/neudana <input type="checkbox"/> Evli Oženjen/udana <input type="checkbox"/> Ayrı yaşayan Razdvojen/a <input type="checkbox"/> Boşanmış Rastavljen/a <input type="checkbox"/> Dul Udovac/udovica <input type="checkbox"/> Diğer (lütfen açıklayınız) Ostalo (molimo navedite)			Zahtjev obradio/obradila: <input type="checkbox"/> Ostalo	
10. Başvuru yasal veli tarafından yapılıyor ise: velinin soyadı, adı, adresi (başvuru sahibinden farklı ise) ve uyuğu U slučaju maloljetnika i poslovno nesposobnih osoba: ime, prezime, adresa (ako se razlikuje od podnositeljeve) i državljanstvo zakonskog zastupnika					
11. Nüfus Cüzdanı Numarası (var ise) Državni identifikacijski broj (ako je primjenjivo)				Zahtjev obradio/obradila:	
12. Seyahat belgenizin Türü Vrsta putne isprave <input type="checkbox"/> Normal Pasaport Obična putovnica <input type="checkbox"/> Diplomatiik Pasaport Diplomatska putovnica <input type="checkbox"/> Hizmet Pasaport Službena putovnica <input type="checkbox"/> Hususi Pasaport Posebna putovnica <input type="checkbox"/> Diğer seyahat belgeleri (lütfen açıklayınız) Druga putna isprava (molimo navedite)				Priložena dokumentacija <input type="checkbox"/> Putna isprava <input type="checkbox"/> Sredstva za uzdržavanje <input type="checkbox"/> Poziv <input type="checkbox"/> Prijevozno sredstvo <input type="checkbox"/> Putno zdravstveno osiguranje <input type="checkbox"/> Ostalo	
13. Pasaport numaranız Broj putne isprave	14. Veriliş Tarihi Datum izdavanja	15. Bitiş Tarihi Vrijedi do	16. Veren Makam Izdao/izdala		
17. Posta adresiniz ve e-posta adresiniz Adresa podnositelja zahtjeva i adresa elektroničke pošte			Telefon numaralarınız Broj(evi) telefona		
18. Vatandaş olduğunuz ülkeden farklı bir ülkede ikamet ediyorsanız Boravak u zemlji različitoj od zemlje sadašnjeg državljanstva <input type="checkbox"/> Hayır Ne <input type="checkbox"/> Evet. İkamet Tezkeresi ya da eşdeğer belge Da, dozvola boravka ili izjednačena isprava				Odluka o vizi <input type="checkbox"/> Odbijena <input type="checkbox"/> Izdana <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> C Vrijedi od do	
*19. Şu anki mesleğiniz Sadašnje zanimanje				Broj ulazaka: <input type="checkbox"/> Jedan <input type="checkbox"/> Dva <input type="checkbox"/> Više	
20. İşvereninizin ismi, adresi ve telefon numarası. Öğrenci iseniz, öğrenim görülen kurumun adı ve adresi ^() Poslodavac, njegova adresa i broj telefona. Za studente/učenike naziv i adresa obrazovne ustanove				Broj dana:	

<p>21. Seyahat amacınız Glavna svrha(e) putovanja</p> <p><input type="checkbox"/> Turistik Turizam</p> <p><input type="checkbox"/> İş Seyahati Poslovni posjet</p> <p><input type="checkbox"/> Aile veya arkadaş ziyareti Posjet obitelji/prijateljima</p> <p><input type="checkbox"/> Kültürel Kultura</p> <p><input type="checkbox"/> Sportif Sport</p> <p><input type="checkbox"/> Resmi ziyaret Službeni posjet</p> <p><input type="checkbox"/> Sağlık sebebi Zdravstveni razlozi</p> <p><input type="checkbox"/> Öğrenim Obrazovanje</p> <p><input type="checkbox"/> Transit Tranzit</p> <p><input type="checkbox"/> Havalimanından transit geçiş Zrakoplovni tranzit</p> <p><input type="checkbox"/> Diğer (lütfen açıklayınız) Ostalo (molimo navedite)</p>	
---	--

(x) 1 ile 3 arasındaki kutucuklar seyahat belgesindeki bilgilere uygun olarak doldurulacaktır.

(x) Rubrike 1. – 3. popunjavaju se prema podacima u putnoj ispravi

<p>22. Son varılacak ülke Država konačnog odredišta</p>	<p>23. İlk giriş ülkeniz Granični prijelaz prvog ulaska</p>									
<p>24. Talep edilen giriş sayısı Broj zatraženih ulazaka</p> <p><input type="checkbox"/> Tek giriş Jedan ulazak</p> <p><input type="checkbox"/> İki giriş Dva ulaska</p> <p><input type="checkbox"/> Çoklu giriş Više ulazaka</p>	<p>25. Öngörülen gezi veya transit süreniz (gün sayısını belirtiniz) Trajanje planiranog boravka ili tranzita (navesti broj dana)</p>									
<p>26. Son üç yıl içerisinde alınan vize(ler) Vize izdane u posljednje tri godine</p> <p><input type="checkbox"/> Hayır Ne</p> <p><input type="checkbox"/> Evet. Geçerlilik ülke ve tarih: Da. Država i datum valjanosti</p> <table border="0"> <tr> <td>Ülke Država</td> <td>Başlangıç tarihi vrijedi od</td> <td>Bitiş tarihi do</td> </tr> <tr> <td>Ülke Država</td> <td>Başlangıç tarihi vrijedi od</td> <td>Bitiş tarihi do</td> </tr> <tr> <td>Ülke Država</td> <td>Başlangıç tarihi vrijedi od</td> <td>Bitiş tarihi do</td> </tr> </table>		Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do	Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do	Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do
Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do								
Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do								
Ülke Država	Başlangıç tarihi vrijedi od	Bitiş tarihi do								
<p>27. Daha önceden vize için başvuru amacıyla parmak iziniz alınmış mıydı Prethodno pohranjeni otisci prstiju u svrhu podnošenja zahtjeva za vizu</p> <p><input type="checkbox"/> Hayır Ne</p> <p><input type="checkbox"/> Evet. Tarihi (eğer biliyorsanız) Da. Datum (ako je poznat)</p>										
<p>28. Giriş yapacağınız son ülkenin giriş izni Dozvola ulaska u zemlju konačnog odredišta, ako je primjenjivo</p> <table border="0"> <tr> <td>Veren makam Izdao/Izdala</td> <td>Başlangıç tarihi Vrijedi od</td> <td>Bitiş tarihi do</td> </tr> </table>		Veren makam Izdao/Izdala	Başlangıç tarihi Vrijedi od	Bitiş tarihi do						
Veren makam Izdao/Izdala	Başlangıç tarihi Vrijedi od	Bitiş tarihi do								
<p>29. Hırvatistan Cumhuriyetine giriş yapmak istediğiniz tarih Planirani datum dolaska u Republiku Hrvatsku</p>	<p>30. Hırvatistan Cumhuriyetine çıkış yapmak istediğiniz tarih Planirani datum odlaska iz Republike Hrvatske</p>									
<p>*31. Sizi Hırvatistan Cumhuriyetine davet eden kişi veya kişilerin soyadı ve ismi. Davetiye üzerine gitmiyorsanız, Hırvatistan Cumhuriyetinde geçici konaklayacağınız yerin veya otelin ismini belirtiniz. Ime i prezime pozivatelja u Republici Hrvatskoj. Ako nije primjenjivo, naziv(i) hotela ili privremenog smještaja u Republici Hrvatskoj</p>										
<p>Sizi davet eden kişinin/ otelin/ geçici konaklayacağınız yerin açık adresi ve e-posta adresini belirtiniz Adresa i adresa elektroničke pošte pozivatelja/hotela/privremenog smještaja u Republici Hrvatskoj</p>	<p>Telefon ve faks numarası Telefon i telefaks</p>									
<p>*32. Sizi davet eden firmanın/organizasyonun ismi ve adres, Naziv i adresa pravne osobe – pozivatelja</p>	<p>Telefon ve faks numarası Telefon i telefaks pravne osobe</p>									
<p>Firma/ organizasyondaki iletişimde olduğunuz kişinin soyadı, ismi, adresi, telefonu ve e-posta adresini belirtiniz. Ime, prezime, adresa, telefon, telefaks i adresa elektroničke pošte osobe za kontakt u pravnoj osobi</p>										

33. Kalışınızda seyahat ve konaklama masraflarınızı kim üstlenecektir Troškove putovanja i boravka snosi	
<input type="checkbox"/> Kendim karşılayacağım Podnositelj zahtjeva vlastitim sredstvima Geçim kaynağı Sredstva za uzdržavanje <input type="checkbox"/> Nakit Gotovina <input type="checkbox"/> Seyahat çeki Putnički čekovi <input type="checkbox"/> Kredi kartı Kreditne kartice <input type="checkbox"/> Konaklama masrafları önceden ödendi Unaprijed plaćeni smještaj <input type="checkbox"/> Ulaşım masrafları önceden ödendi Unaprijed plaćeni prijevoz <input type="checkbox"/> Diğer (lütfen açıklayınız) Ostalo (molimo navedite)	<input type="checkbox"/> Bir destekleyici tarafından karşılanacak (Ev sahibi, firma veya organizasyon). Belirtiniz Sponzor (molimo navedite) 31 veya 32 numaralı soruda belirtilen kişi tarafından karşılanacak Naveden u rubrici 31 ili 32 <input type="checkbox"/> Diğer (lütfen açıklayınız) Drugi (molimo navedite) Geçim kaynağı Sredstva za uzdržavanje <input type="checkbox"/> Nakit Gotovina <input type="checkbox"/> Konaklama sağlanacak Osigurani smještaj <input type="checkbox"/> Kaldığım süre içinde tüm masraflarımı karşılayacak Pokriveni svi troškovi tijekom boravka <input type="checkbox"/> Ulaşım bedeli önceden ödendi Unaprijed plaćeni prijevoz <input type="checkbox"/> Diğer (lütfen açıklayınız) Ostalo (molimo navedite)

(* Serbest dolaşım hakkını kullanarak seyahat eden AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları (eş, çocuk veya bakmakla yükümlü olunan ebeveynler) yıldızla işaretlenmiş bölümleri doldurmamalıdır. AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları, akrabalık derecelerini gösterir belgeleri ibraz edip 34 ve 35 numaralı bölümleri doldurmalıdır.

(* Rubrike označene zvjezdicom (*) ne popunjavaju članovi obitelji državljana EU, EEP i Švicarske Konfederacije (supružnik, dijete ili uzdržavani srodnik u uspravnoj liniji) pri ostvarivanju prava na slobodno kretanje. Članovi obitelji državljana EU, EEP-a i Švicarske Konfederacije dužni su predočiti isprave kojima dokazuju tu povezanost te popunjavaju rubrike broj 34. i 35.

34. AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı olan akrabaya ait şahsi bilgiler Osobni podaci člana obitelji koji je državljanin EU, EEP ili Švicarske Konfederacije		
Soyadı Prezime		Adı Ime
Doğum tarihi Datum rođenja	Uyruğu Državljanstvo	Seyahat belgesinin veya kimlik numarası Broj putne isprave ili osobne iskaznice
35. AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı ile akrabalık derecesi Obiteljska povezanost sa državljaninom EU, EEP ili Švicarske Konfederacije		
<input type="checkbox"/> Eş supružnik	<input type="checkbox"/> Çocuk dijete	<input type="checkbox"/> Torun unuk/a
<input type="checkbox"/> Bakmakla yükümlü olduğu ebeveyn Uzdržavani srodnik u uspravnoj liniji		
36. Yer ve tarih Mjesto i datum	37. İmza (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası) Potpis (za maloljetne i poslovno nesposobne osobe potpis zakonskog zastupnika)	

Vize başvurusunun reddedilmesi durumunda vize ücretinin iade edilmeyeceğinden haberdarım. Upoznat/upoznata sam s time da se vizna pristojba ne vraća ako je viza odbijena.
--

Çok girişli vize için başvuru yapılması halinde (bakınız kutucuk 24): Hırvatistan Cumhuriyetine hem ilk seyahatim hem de daha sonra yapacağım seyahatler için uygun seyahat sağlık sigortasına ihtiyacım olduğundan haberdarım. Primjenjivo u slučaju da je podnesen zahtjev za višekratnom vizom (usporedi rubriku br. 24.): Poznato mi je da moram imati odgovarajuće putno zdravstveno osiguranje, kako za moj prvi boravak u Republici Hrvatskoj, tako i za svaki sljedeći posjet.
--

Vize talebimin sonuçlandırılması için, bu başvuru formda istenilen gerekli bilgileri ibraz etmemin, fotoğrafımın alınmasını ve gerekli olduğu durumlarda parmak izlerimin alınıp saklanması zorunlu olduğunu; bu vize başvuru formunda yer alan şahsi bilgilerimin, parmak izlerimin ve fotoğrafımın, Hırvatistan Cumhuriyeti yetkili makamlarına verileceği ve o yetkililer tarafından işleme konulacağını biliyor ve kabul ediyorum. Bu bilgiler ve başvurum hakkında alınacak karar veya vize iptali, geri alınması veya uzatılmasına ilişkin karar Hırvatistan Cumhuriyeti Vize Bilgi Sistemin (HVİS) veri tabanına girilip kayıt edilecektir ve maksimum 5 yıl tutulacaktır. Bu bilgilere, bu süre zarfında, vize kontrolü yapan yetkili vize makamları ve Hırvatistan Cumhuriyeti dış sınırlarda ve içinde kontrollerin yapılması için yetkili makamlar, Hırvatistan Cumhuriyeti topraklarında yasal giriş, gezi, ikamet şartlarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla Hırvatistan Cumhuriyeti göç ve irticadan sorumlu makamlar; bu şartları yerine getirmeyen veya yerine getirmeyi bırakmış kişileri belirlemek; irtica taleplerini incelemek ve bu incelemenin sorumluluğunu belirlemek için erişilebilir. Bazı belirli durumlarda, terör suçları ve diğer ciddi

suçları engellemek, tespit etmek ve soruşturmak için bu bilgilere Hrvatsistan Cumhuriyeti ve Europol yetkili makamları da erişebilirler. Bilgilerin işlenmesinde sorumlu makam Hrvatsistan Cumhuriyeti Dışişleri ve Avrupa İşleri Bakanlığidir.

HVIS'de kaydedilen şahsımla ilgili bilgileri bildirim olarak alma hakkım olduğumun ve şahsımla ilgili bu bilgilerin hatalı olması durumunda düzeltilmesini ve hukuka aykırı şekilde işlenmiş olmaları halinde de silinmelerini talep etme hakkım olduğunun farkındayım. Talep etmem halinde, başvuru işlemlerimi yürüten yetkili, HVIS'de beni ilgilendiren herhangi bir kişisel veri ve ulusal mevzuatı uyarınca, hatalı veya yasadışı işlenmiş şahsi bilgilerimin kontrol edilmesi, değiştirilmesi veya silinmesi için ne hakka sahip olduğum ve bu hakkı nasıl kullanacağım konusunda beni bilgilendirecektir. Şahsi bilgilerin korunması ile ilgili talepler hususunda Hrvatsistan Cumhuriyeti Veri Koruma Dairesi tarafından el alınır.

Verdiğim tüm bilgilerin doğru ve tam olduğunu beyan ederim. Yapacağım her hangi yanlış beyanın vize talebimin reddedilmesine yada verilen vizenin iptal edilmesine sebep oluşturabileceğini ve aynı zamanda Hrvatsistan Cumhuriyeti hukuku kapsamında şahsıma karşı hukuki eylemlere mahal verebileceğini biliyorum.

Şahsıma vize tahsis edilmesi halinde, tahsis edilen vizenin geçerlilik süresi sona ermeden Hrvatsistan Cumhuriyeti topraklarını terk edeceğimi taahhüt ederim. Bir vize sahibi olmanın Hrvatsistan Cumhuriyeti'ne girmek için gerekli olan şartlardan yalnızca biri olduğu konusunda bilgilendirildim. Tarafıma bir vize tahsis edilmiş olması, Hrvatsistan Cumhuriyeti (Resmi Gazete, 130 sayılı / 11) Yasasında yer alan unsurları yerine getirmemem ve Hrvatsistan Cumhuriyeti girmeme izin verilmemesi halinde, bir tazminata hakkım olacağı anlamına gelmez. Giriş unsurlarının yerine getirilişi Hrvatsistan Cumhuriyeti topraklarına girişinde tekrar kontrol edilecektir.

Upoznat/upoznata sam i suglasan/suglasna sa sljedećim: u svrhu razmatranja zahtjeva za vizu obvezno je prikupljanje podataka koji se traže u obrascu zahtjeva, fotografije te, ako je primjenjivo, uzimanje otisaka prstiju; svi moji osobni podaci koji su navedeni u obrascu zahtjeva za vizu, kao i moja fotografija i otisci prstiju bit će, u svrhu odlučivanja o mom zahtjevu za vizu, proslijeđeni na obradu nadležnim tijelima Republike Hrvatske.

Navedeni podaci, kao i podaci koji proizlaze iz odluke o mom zahtjevu ili podaci koji proizlaze iz odluke od poništenju, ukidanju ili produljenju već izdane vize, bit će uneseni i pohranjeni u Hrvatskome viznom informacijskom sustavu (HVIS) najviše pet godina. U istom će razdoblju biti dostupni nadležnim viznim tijelima, tijelima nadležnim za provjeru viza na graničnim prijelazima i unutar Republike Hrvatske a, u svrhu provjere jesu li ispunjeni uvjeti zakonitog ulaska, boravka i prebivanja na području Republike Hrvatske, identificiranja osoba koje te uvjete ne ispunjavaju ili ih više ne ispunjavaju, te u svrhu utvrđivanja nadležnosti i razmatranja zahtjeva za azil, bit će dostupni i tijelima nadležnim za migracije i azil. Pod određenim će uvjetima podaci također biti dostupni nadležnim tijelima Republike Hrvatske i Europolu u svrhu sprječavanja, otkrivanja i istrage kaznenih djela terorizma i drugih teških kaznenih djela. Tijelo nadležno za obradu podataka je Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske.

Upoznat/upoznata sam s činjenicom da imam pravo dobiti obavijest o podacima koji se odnose na mene a uneseni su u HVIS, i zatražiti da se podaci koji se odnose na mene isprave ako su netočni, a ako su nezakonito obrađeni zatražiti njihovo brisanje. Tijelo koje postupa po mom zahtjevu za vizu poučit će me, na moj izričiti zahtjev, na koji način, sukladno vrijedećim propisima, mogu ostvariti svoje pravo na provjeru, ispravljanje i brisanje mojih netočnih i nezakonito obrađenih osobnih podataka pohranjenih u HVIS-u te o pravnim lijekovima koji su za to predviđeni. Pritužbe vezane uz zaštitu osobnih podataka rješava Agencija za zaštitu osobnih podataka Republike Hrvatske (Martićeva 14, 10 000 Zagreb, Hrvatska, tel.: 00385 1 4609-000, telefaks: 00385 1 4609-099, e-mail: azop@azop.hr).

Izjavljujem da su svi podaci koje sam naveo/navela u ovome obrascu istiniti i točni. Svjestan/svjesna sam da svaka moja neistinita izjava može dovesti do toga da zahtjev bude odbijen ili do poništenja već dobivene vize te da bih također zbog toga mogao/mogla biti sudski gonjen/gonjena prema zakonima Republike Hrvatske.

Ako mi viza bude odobrena, obvezujem se da ću napustiti državno područje Republike Hrvatske prije isteka roka valjanosti vize. Obaviješten/obaviještena sam da je viza samo jedan od uvjeta za ulazak na državno područje Republike Hrvatske. Sama činjenica da mi je viza odobrena ne znači da ću imati pravo na odštetu ako ne udovoljim relevantnim odredbama Zakona o strancima („Narodne novine“ br. 130/11) te mi stoga bude odbijen ulazak. Svi uvjeti za ulazak bit će ponovno provjereni pri ulasku na državno područje Republike Hrvatske.

Yer ve tarih

Mjesto i datum

İmzanız (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası)

Potpis (za maloljetne i poslovno nesposobne osobe potpis zakonskog zastupnika)

TRAVEL TERMİNAL VİZE HİZMET SÖZLEŞMESİ, TAAHÜTNAME, VEKALETNAME**1- Konu ;**

İş Bu belge, vize hizmet sözleşmesi, taahhütname, vekaletnamedir. Bu belge; şirketimiz tarafından müşterimiz adına yapılan vize işlemlerinde uyulacak esasları ve sorumluluk sınırlarını belirler. Müşterimizin kabul taahhüdünü ve vekaletini içerir.

2- Pasaportunuzun Şirketimizce Teslim alınması ve iade Edilmesi;

Pasaport ve başvuru evrakları merkezimize siz veya görevlendirdiğiniz kişi tarafından elden teslim edilir ve aynı şekilde teslim alınır. Kargo, Posta, Kurye gibi yöntemlerle merkezimize gönderilen evraklarda şirketimizin sorumluluğu evraklar tarafımıza ulaştıktan sonra başlar ve işlem sonunda taşıyıcı firmaya teslim edildiğinde sona erer. Evraklarınızın şirketimize geliş ve gidişinde sorumluluk taşıyıcı şirkete ait olup taşıma süresi içerisinde olabilecek gecikme veya sorunlardan şirketimiz sorumlu değildir.

3- Vize işlemlerine başlama zamanı ve diğer seyahat detaylarınızın satın alınması ;

Vize işlemlerinizin seyahatin diğer unsurlarını etkilememesi için; Evraklarınızın Seyahatin başlangıcından, en az 45 (Kırkbeş) gün önce şirketimize teslim edilmesi gerekmektedir. İşlem süresince Seyahat ile ilgili diğer harcamaların da konsolosluk talep etmedikçe satın alınmamasını tavsiye ederiz. Müşterilerimiz bu uyarımıza rağmen; zorunlu nedenlerle veya çeşitli promosyon ve fırsatlardan yararlanmak üzere vizeleri hazır olmadığı halde, Otel, Uçak Bileti gibi seyahat detaylarını şirketimizden yada başka bir sağlayıcıdan satın almış olabilirler. Fakat böyle hallerde konsolosluğun vize vermemesi durumunda oluşan riskin ve sorumluluğun tamamen müşterimize ait olduğunun bilinmesi gerekmektedir. Vizenin konsolosluktaki işlem süresinin uzaması, Vize reddi, Vizenin konsoloslukça hatalı verilmesi gibi hallerde satın alınmış diğer seyahat detaylarınızda yaşanabilecek maddi/manevi zararlar ile ilgili şirketimizin hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını bilmenizi isteriz. Bu gibi olumsuz durumlarda; seyahatin devamı şirketimizden satın alınmış olsa dahi, olası maddi/manevi kayıplarınızın karşılanamayacağını bilmenizi rica ederiz..

4- Vize İşlemlerinde Şirketimizin Sorumluluğu ;

Şirketimiz, Vize işlemi süresince konsolosluk makamları ve başvuru merkezleri ile müşterilerimiz arasında aracı konumdadır. Vize İşleminin hiçbir aşamasında şirketimiz taraf olarak kabul edilemez. Vize işlemi süresince şirketimizin sorumluluk alanı : Vize hakkında müşterimizin bilgilendirmesi, Evrakların ve ödemelerin bildirilmesi, teslim alınması, Eksiksiz başvuru evrakları ve pasaportların ilgili başvuru merkezine iletilmesi, iade alınması, gerekli mercilere vize harç ve ödemelerinin yapılması, konsolosluk makamınca iletilen ek bilgilerin müşteriye iletilmesi, vize işleminin seyrinin konsolosluk makamında takip edilmesi konularından ibarettir. Müşterimiz, işlem süresince, yukarıda anılan sınırlı sorumluluk halleri haricinde kalan konulardan şirketimizin sorumluluğu olmadığını kabul eder

5- Vize için Gerekli evraklar ve Vize İşlem Süreleri ;

İnternet sayfamızda bulunan ve Müşteri temsilcilerimizin size ilettiği gerekli başvuru evrakları ve işlem süreleri Konsolosluk makamlarının şirketimize sözlü veya yazılı olarak ilettiği bilgilerdir. Bu bilgiler, her başvuruya, başvuran kişiye, başvuru tipine, konsolosluk makamının incelemesine göre farklılık gösterebilmektedir. Müşterilerimizden talep edilen tüm evraklar eksiksiz karşılanmasına rağmen; Konsolosluk makamlarınca başvurunun herhangi bir aşamasında ilave bilgi veya belge istenebileceğini, vize işlem süresinin belirtilen süreden daha uzun yada kısa sürebileceğini hatırlatmak isteriz. Bu nedenle şirketimizce size iletilen vize belgeleri ve işlem süresinden daha farklı bir durumun oluşması hiçbir şekilde şirketimiz kontrolünde olmamakla beraber tamamen konsolosluktan kaynaklanan durumlardır. Şirketimiz vize işlemleri için; müşterisinden gelen evrakların içeriğini, sözlü veya yazılı iletilmiş her türlü bilgi, belgeyi doğru olarak eder ve herhangi bir araştırmaya tabii tutmaz. Şirketimize verilen bilgi ve belgelerin doğru olmaması, eksik yada hatalı olmasından kaynaklı tüm sorunlarda sorumluluk müşterimize aittir. Vize işlemi için Müşteri tarafından, Eksik veya hatalı belge gönderilmesi durumunda konsolosluk tarafından uygulanabilecek tüm ceza-i yaptırımlar, vizenin reddedilmesi, müşterinin kendisinin veya üçüncü şahısların maddi, manevi zarar görmesi Müşterimizin sorumluluğundadır. Bu gibi durumlardan kaynaklanan şirketimizin olası itibar kaybı, maddi ve manevi zararlarının müşteriye rücu edilmesi veya her türlü dava hakkı şirketimizce saklı kalmak kaydı ile iş bu hususlarda İstanbul Mahkemeleri yetkilidir.

6- Vize Ücretleri ve İşlem için Yapılacak Ödemeler ;

İnternet sayfamızda ilan edilen veya Müşteri temsilcilerimizin size ilettiği Vize ücretleri; Konsolosluk makamlarınca sözlü veya yazılı duyurular ile şirketimize bildirilmiş vize harç bedelleri ve diğer tüm masraflar ilave edilerek hazırlanmış toplam başvuru ücretidir. Müşterimiz Başvurduğu Vize ile ilgili tüm ödemeyi peşinen yapmak ile yükümlüdür. Vize işlem ücretinin tamamı şirketimizce tahsil edilmeden hiçbir işlem için konsolosluk makamına başvuru yapılmaz. Zorunlu hallerde eksik bakiye ile yapılan başvurularda da işlem sonuçlanmadan müşteri eksik ödemesini tamamlamakla mükelleftir. Konsolosluk makamlarınca bazı dönemlerde önceden uyarı yapılmaksızın başvuru harçları değiştirilebilmektedir. Vize işlemi esnasında, vize harçlarında değişiklik olması halinde; müşteri tarafından en kısa sürede artış miktarının şirkete ödenmesi gerekmektedir.

7- Vize Reddi ve ödeme iadesi ;

Pasaportunuza vize tatbik edilmesi tamamen ilgili ülkenin konsolosluk makamlarının inisiyatifindedir. Şirketimizin vize tatbik edilmesi yada edilmemesi durumunda hiçbir ilgisi ve hiçbir sorumluluğu bulunmamaktadır. Konsolosluk makamı yazılı bir belge veya sözlü olarak iletebileceği gerekçeler ile başvurunuzu reddedebileceği gibi hiçbir neden göstermeksizin de pasaportunuza vize tatbik etmeyebilir. Bu durum Vize Reddi olarak müşterilerimize şirketimizce açıklanır. Vizenin reddi halinde müşterimizin ilgili konsolosluğa şahsen başvurarak itiraz etme ve başvurunun yeniden değerlendirilmesini isteme hakkı bulunmaktadır. Konsolosluğa yapılan gerekli itiraz ve açıklamalar neticesinde başvurunuz yeniden değerlendirilerek vize verilebilir veya itirazınız yeniden reddedilebilir. Tüm bu itiraz sürecinde Konsolosluk makamları şirketimizin aracılığını kabul etmemekte olup Müşterimizin şahsi müracaatı gerekmektedir. Bu nedenle Vize işleminin olumlu yada olumsuz sonuçlanmasına bakılmaksızın, pasaport konsolosluktan teslim alındığı anda şirketimizin bu başvuruya ait verdiği hizmet sona erecektir. Vize reddi durumlarında veya işleminizin herhangi bir yerinde tarafınızca kesintiye uğratılarak pasaportunuzun geri istenilmesi durumunda; başvuru evraklarınız, vize harç ödemeleriniz konsolosluk makamlarınca hiçbir şekilde geri lade edilmemektedir. Böylesi bir durumda, şirketimiz işlem başlangıcından itibaren vize için gerekli başvuru ve ödemeleri yapmış, vize hizmetini eksiksiz sağlamış kabul edilecektir. Bu nedenlerle, Vize işleminin reddi veya işlemin sizin talimatınız üzere kesintiye uğraması halinde şirketimizce müşterimize iade ödeme yapılması mümkün değildir.

8- Taahhütname ;

Vize evraklarınızın hazırlanması ve vize başvurusu sürecinde yapmış olduğunuz tüm masrafların hiçbir şekilde iadesi olmayan ödemeler olduğunu, şirketimizin tüm işlem sürecinde aracı konumda bulunduğunu önemle hatırlatırız.

Şirketimizin tüm vize işlemi sürecinde aracı konumda olduğunu bildiğinizi, vize alımlarında konsolosluk nezdinde oluşabilecek aksaklıklar ve eksiklikler ile yukarıda belirtilen konularda şirketimizi hiçbir şekilde sorumlu tutmayacağınızı aşağıda yer alan imzanız ile kabul ve taahhüt etmiş sayılırsınız.

9- Vize işlemleri hakkında Vekaletname ;

Beyan ;

Ben ;

adıma kayıtlı olan numaralı pasaportumu,

..... Ülkesi,Şehrine,

..... Tarihleri arasında yapacağım seyahat nedeniyle,

Vize işlemlerimin gerçekleştirilmesi için, talep edilen gerekli belgeler ile birlikte şahsıma ait pasaportumu, Travel Terminal Seyahat Acentasına (Tek Turizm Taş. İnş. Teks. Tic. Ltd. Şti.) teslim ediyorum.

Konsolosluk makamlarında gerekli vize müracaatının yapılabilmesi için ; başvuru harçlarının yatırılması, vize makamlarına pasaport ve evraklarının teslim edilmesi, varsa eksik evraklarının öğrenilmesi, ek belge ve evrakların teslim edilmesi, pasaportumun iade alınması, gerekli olduğu halde takdirde başvurunun geri çekilmesi, sonuçlanmış vize üzerindeki bilgilerde hata olması durumunda konsolosluktan düzeltme talep edilmesi, tüm bu işlemler süresince pasaport ve evraklarının taşınması, götürülüp, getirilmesi konularında, aşağıda adı-soyadı yazılı Travel Terminal vize yetkilisi;

Sn, şahsım ve/veya şirketim tarafından yetkili tayin edilmiştir.

Travel Terminal şirketinin hizmet şartlarını kabul ettiğimi, Vize işlemleri için şirketin sorumluluk ve işgal konularını okuyup anladığımı, kabul ve taahhüt ederim.

Kaşe - İmza

Adı – Soyadı :
Telefon :
Adres :
İmzalandığı Tarih :

10- İş bu belge, Toplam 2 sayfa, 10 maddeden oluşmakta olup sayfalar birbirinin ayrılmaz bir parçasıdır. Bu belge şirket ve müşteri arasında taraflarca okunarak imzalanarak onaylanmıştır. Vize işlemlerinin herhangi bir aşamasında ilgili mercilerce talep edilmesi, vekaletin ispatının gerekliliği gibi hallerde üçüncü kişi veya kurumlar ile paylaşılabilir. Bu hal ve durum oluşmadığı sürece müşteri ve şirket ilişkilerinin mahremiyeti gereği taraflarca gizli tutulacaktır. Müşteri tarafından bu belge 2 (iki) nüsha olarak çıktı alınarak imzalanacaktır. Evrakın 1 (bir) nüshası müşteri tarafından şirkete gönderilen belgeler arasına konulacaktır. Bu belgenin imzalı orijinal kopyasının şirkete ulaşmaması durumunda; Şirket vize işlemlerini başlatmama hakkını saklı tutar.

TRAVEL TERMINAL
TEK TURİZM İNŞAAT TEKSTİL
VE TAŞINACILIK TİC. LTD. ŞTİ.
Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi
Ülkü Han No:39 Kat: 2-3 Aksaray/İST
K.M.Paşa V.D. 833 041 6930