



Aanvraag Schengenvisum Schengen Vizesi başvuru formu

Dit aanvraagformulier is gratis
Ücretsiz form

FOTO

1. Achternaam (familiena(a)m(en) / Soyadınız (x)			Door de dienst in te vullen vak İdareye ait bölüm
2. Achternaam bij de geboorte (vroegere familienaam) / Kızlık soyadınız [önceki soyadınız] (x)			Datum indiening:
3. Voorna(a)m(en) / Adınız (x)			Nummer van de visumaanvraag:
4. Geboortedatum (dag-maand-jaar) Doğum tarihiniz (gün-ay-yıl)			Plaats indiening aanvraag <input type="checkbox"/> Ambassade/consulaat <input type="checkbox"/> GAC <input type="checkbox"/> Dienstverlening <input type="checkbox"/> commercieel bemiddelaar <input type="checkbox"/> Grens
5. Geboorteplaats / Doğum yeriniz		7. Huidige nationaliteit / Şu anki uyruğunuz Nationaliteit bij geboorte, indien anders: /Doğduğunuzdaki uyruğunuz eğer farklı ise:	
6. Geboorteland / Doğduğunuz ülke		8. Geslacht / Cinsiyet <input type="checkbox"/> Man / Erkek <input type="checkbox"/> Vrouw / Kadın	9. Burgerlijke staat / Medeni hal <input type="checkbox"/> Alleenstaand / Bekar <input type="checkbox"/> Gehuwd / Evli <input type="checkbox"/> Gescheiden wonend /Ayrı <input type="checkbox"/> Gescheiden / Boşanmış <input type="checkbox"/> weduwe-weduwenaar / Dul <input type="checkbox"/> Overig (gelieve te specificeren) / Diğer (açıklayınız)
10. Voor minderjarigen: achternaam, voornaam, adres (indien dit verschilt van dat van de aanvrager) en nationaliteit van ouderlijk gezag/voogd / yasal velinin soyadı, adı, adresi (başvuru sahibininkinden farklı olması halinde) ve uyruğu			Naam: <input type="checkbox"/> Andere
11. Nationaal identiteitsnummer (indien van toepassing) / Nüfus Cüzdanı numarası (var ise)			Behandeld door:
12. Type reisdocument / Seyahat belgesi cinsi <input type="checkbox"/> Gewoon paspoort/Ulusal pasaport <input type="checkbox"/> diplomatiek paspoort/Diplomatik pasaport <input type="checkbox"/> dienstpaspoot/Hizmet pasaportu <input type="checkbox"/> officieel paspoort/Resmi pasaport <input type="checkbox"/> speciaal paspoort/Yeşil pasaport <input type="checkbox"/> ander reisdocument (omschrijven)/Diğer seyahat belgesi (açıklayınız)			Bewijsstukken: <input type="checkbox"/> Reisdocument <input type="checkbox"/> Middelen van bestaan <input type="checkbox"/> Uitnodiging <input type="checkbox"/> Vervoermiddel <input type="checkbox"/> reisverzekering <input type="checkbox"/> Overige /Diğer:
13. Nummer reisdocument / Pasaport numarası:	14. Datum van afgifte / Pasaportun verilış tarihi:	15. Geldig tot: / Pasaportun bitiş tarihi:	16. Afgegeven door: / Pasaportu veren makam: <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> VTBG <input type="checkbox"/> Geldig
17. Thuisadres en e-mailadres van aanvrager / Başvuru sahibinin posta adresi ve e-maili		Telefoonnummer(s) / Telefon numaraları	
18. Verblijf in een ander land dan het land van de huidige nationaliteit / Kendi ülkeniz olmayan bir ülkede mi ikamet ediyorsunuz <input type="checkbox"/> Nee / Hayır <input type="checkbox"/> Ja / Evet. Verblijfsvergunning of soortgelijk document / İkamet tezkeresi veya eşdeğer belge adıNummer / Numarası..... Geldig tot / Geçerlilik tarihi			Aantal binnenkomsten <input type="checkbox"/> Een <input type="checkbox"/> Twee <input type="checkbox"/> Meerdere / çok girişli Aantal dagen:

*19. Huidig beroep / Şu anki mesleğiniz	
*20. Werkgever en adres en telefoonnummer van de werkgever. Voor studenten, naam en adres van de onderwijsinstelling / Çalışılan şirketin adı, adresi ve telefon numarası. Öğrenci olma durumunda, öğrenim görülen merkezin adı ve adresi	
21. Hoofddoel(en) van de reis / Seyahat amacınız <input type="checkbox"/> toerisme / Turistik <input type="checkbox"/> Zaken / İş <input type="checkbox"/> Bezoek aan familie of vrienden / Aile veya arkadaş ziyareti <input type="checkbox"/> Cultuur / Kültürel <input type="checkbox"/> Sport / Sportif <input type="checkbox"/> Officieel / Resmi <input type="checkbox"/> Medische redenen / Sağlık sebebi <input type="checkbox"/> Studie / Eğitim <input type="checkbox"/> Doorreis / Transit <input type="checkbox"/> Luchthaven transit / Havalimanı transiti <input type="checkbox"/> Overige (gelieve te specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız)	

22. Lidsta(a)t(en) van bestemming / Gidilecek ülke veya ülkeler	23. Lidstaat van eerste binnenkomst / İlk giriş yapacağınız ülke
24. aantal verlangde binnenkomsten / Talep edilen giriş sayısı <input type="checkbox"/> Een / Tek <input type="checkbox"/> twee / İki <input type="checkbox"/> meervoudige / çok girişli	25. Duur van beoogd verblijf of doorreis / Öngörülen gezi veya transit süreniz Aantal dagen aangeven / Lütfen gün sayısını belirtiniz

Vragen met een * mogen niet beantwoord worden door gezinsleden van EU-, EER- of CH-onderdanen (echtgenoot/echtgenote, kind of afhankelijke verwant in opgaande lijn) die hun recht op vrij verkeer uitoefenen. Familieleden van EU-, EER- of CH-onderdanen moeten deze verwantschap met documenten aantonen en de velden 34 en 35 invullen.

Serbest dolaşım hakkını kullanarak seyahat eden AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları (eş, çocuk veya bakmakla yükümlü olunan ebeveynler) yıldızla işaretlenmiş bölümleri doldurmamalıdır. AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları, akrabalık derecelerini gösterir belgeleri ibraz edip 34 ve 35 numaralı bölümleri doldurmalıdır.

(x) De velden 1-3 moeten worden ingevuld overeenkomstig de gegevens op het reisdocument. / 1'den 3'e kadar olan bölümler seyahat belgesinde (pasaport) belirtilen bilgilere göre doldurulmalıdır.

26. Schengenvisa, afgegeven in de afgelopen drie jaar / Son üç yıl içerisinde alınan Schengen vizeleri <input type="checkbox"/> Nee / Hayır <input type="checkbox"/> Ja / Evet. Geldig van / Geçerlilik tarihleri: tot / den kadar.	
27. Vingerafdrukken, eerder afgenomen voor de aanvraag van een Schengenvisum / Schengen vizesi talebinde daha önce parmak izinin alınıp alınmadığı <input type="checkbox"/> Nee / Hayır <input type="checkbox"/> Ja / Evet. Datum, indien bekend: / Biliyorsanız tarihi:.....	
28. Eventuele inreisvergunning voor het land dat het einddoel van de reis is / Asıl gidilecek ülkenin farklı bir ülke olması durumunda, o ülkeye giriş izni Afgegeven door geldig van tot'den'e kadar geçerli, tarafından verilmiştir.	
29. Beoogde datum van aankomst in de Schengenzone / Schengen alanına öngörülen giriş tarihi	30. Beoogde datum van vertrek uit de Schengenzone / Schengen alanından öngörülen çıkış tarihi
*31. Naam en voornaam van gasthe(e)r(en) in de lidsta(a)t(en). Indien niet van toepassing: naam van hotel(s) of tijdelijk(e) onderkomen(s) in de lidsta(a)t(en). / Üye Devletlerden davetiye gönderen kişi veya kişilerin soyadları ve adları. Davetiye olmaması durumunda, üye Devletlerde geçici olarak konaklanacak yer veya yerlerin adresi veya otel veya otellerin adı.	

Adres en e-mailadres van gasthe(e)r(en) / hotel(s) / tijdelijke onderkomen(s): Üye Devletlerden davetiye gönderen kişi veya kişilerin, geçici olarak konaklanacak yer veya yerlerin, otel veya otellerin posta adresi ve elektronik posta adresi		Telefoon- en faxnummer(s): Telefon ve faks numaraları
*32. Naam en adres van uitnodigend bedrijf / uitnodigende organisatie. Davetiye gönderen şirket veya kurumun adı ve adresi		Telefoon- en faxnummer(s) van bedrijf/organisatie / Şirket veya kurumun telefon ve faks numaraları
Naam/voornaam, adres en telefoon, fax en e-mailadres van contactpersoon bij bedrijf/organisatie / Şirket veya kurumdaki irtibat kişinin soyadı, adı, adresi, telefon ve faks numaraları ve elektronik posta adresi		
*33. Reiskosten en kosten van levensonderhoud worden tijdens het verblijf van de aanvrager gedragen / Geziniz boyunca seyahat ve genel masraflarınız kim tarafından karşılanacak?		
<input type="checkbox"/> door de aanvrager zelf / başvuru sahibi tarafından Middelen van bestaan / Geçim kaynağı <input type="checkbox"/> Contant geld / Nakit <input type="checkbox"/> Travellercheques / Seyahat çeki <input type="checkbox"/> Creditcards / Kredi kartı <input type="checkbox"/> Vooruitbetaalde huisvesting / konaklama bedeli ödenmiştir <input type="checkbox"/> Vooruitbetaald vervoer / ulaşım bedeli ödenmiştir <input type="checkbox"/> Overig (specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız)		<input type="checkbox"/> door een garantsteller (gastheer, bedrijf, organisatie) gelieve te specificeren / Sponsor karşılayacak (Evsahibi, şirket veya kurumdan hangisi olduğunu lütfen açıklayınız) <input type="checkbox"/> bedoeld in veld 31 en 32 / 31 veya 32 numaralı kutuda belirtilen <input type="checkbox"/>Overige (gelieve te specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız) Middelen van bestaan / Geçim kaynağı <input type="checkbox"/> Contant geld / Nakit <input type="checkbox"/> huisvesting ter beschikking gesteld / Başvuru sahibine konaklama yeri sağlanacaktır <input type="checkbox"/> Alle kosten tijdens het verblijf zijn gedekt / Tüm seyahat masrafları karşılanmıştır <input type="checkbox"/> Vooruitbetaald vervoer / ulaşım bedeli ödenmiştir <input type="checkbox"/> Overige (specificeren) / (Diğer (lütfen açıklayınız))
34. Personalie van het gezinslid dat een EU-, EER- of CH-burger is / AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı olan akrabaya ait şahsi bilgiler		
Naam / Soyadı		Voorna(a)m(en) / Adı
Geboortedatum / Doğum tarihi	Nationaliteit / Uyuşu	Nummer reisdocument of identiteitskaart / Pasaport veya kimlik numarası
35. Familieband met een EU-, EER- of CH-burger / AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı ile akrabalık derecesi <input type="checkbox"/> Echtgeno(o)t(e) / Eş <input type="checkbox"/> kind / çocuk <input type="checkbox"/> Kleinkind / Torun <input type="checkbox"/> afhankelijke verwant in opgaande lijn / Bakmakla yükümlü olduğu ebeveyn		
36. Plaats en datum / Yer ve tarih		37. Handtekening (voor minderjarigen: handtekening persoon die het ouderlijk gezag uitoefent/voogd) / İmza (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası)

Ik neem er kennis van dat de leges niet worden terugbetaald indien het visum wordt geweigerd. Vize talebimin reddedilmesi halinde, vize işlemleri için alınan ücretin iade edilmeyeceğini biliyor ve kabul ediyorum.

Van toepassing indien een meervoudig visum wordt aangevraagd (zie veld 24): Çok girişli vize talep edenler için (24 numaralı kutuya bakınız):
Het is mij bekend dat ik bij mijn eerste bezoek en alle volgende bezoeken aan het grondgebied van de lidstaten moet beschikken over een toereikende reisziektekostenverzekering.
Hem ilk seyahatim hem de üye Devletlere daha sonra yapacağım seyahatler için uygun seyahat sağlık sigortasına ihtiyacım olduğunu biliyorum.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van het onderstaande en daarmee in te stemmen: Met het oog op het onderzoek van mijn visumaanvraag moeten de in dit aanvraagformulier verlangde gegevens worden verzameld, moet er een foto van mij worden gemaakt en moeten in voorkomende gevallen mijn vingerafdrukken worden afgenomen. Al mijn persoonsgegevens die op het visumaanvraagformulier worden vermeld, alsmede mijn vingerafdrukken en de foto die van mij is gemaakt, zullen worden verstrekt aan de bevoegde autoriteiten van de lidstaten en door die autoriteiten worden verwerkt met het oog op een beslissing over mijn visumaanvraag.

Deze gegevens en de gegevens betreffende de beslissing die over mijn aanvraag wordt genomen of een beslissing om een afgegeven visum te annuleren, in te trekken of te verlengen, worden ingevoerd in het Visum Informatie Systeem VIS (1) en daar gedurende maximaal vijf jaar opgeslagen. Tijdens deze periode zijn zij toegankelijk voor de visumautoriteiten en de autoriteiten die bevoegd zijn tot het uitvoeren van visumcontroles aan de buitengrenzen en binnen de lidstaten, immigratie- en asielautoriteiten in de lidstaten, zodat deze kunnen toetsen of is voldaan aan de voorwaarden voor legale binnenkomst en legaal verblijf op het grondgebied van de lidstaten, kunnen vaststellen welke personen niet of niet langer aan deze voorwaarden voldoen, een asielaanvraag kunnen onderzoeken en kunnen vaststellen wie belast is met dit onderzoek. Onder bepaalde voorwaarden zijn de gegevens ook beschikbaar voor de aangewezen autoriteiten van de lidstaten en voor Europol, met het oog op het voorkomen, opsporen en onderzoeken van terroristische misdrijven en andere ernstige criminaliteit. De autoriteit van de lidstaat verantwoordelijk voor de verwerking van de gegevens is: Ministerie van Buitenlandse Zaken, Directie Consulaire Zaken en Visumbeleid (DCV), Postbus 20061, 2500 EB DEN HAAG.

Het is mij bekend dat ik het recht heb om van een lidstaat te verlangen dat mij wordt meegedeeld welke gegevens over mij in het VIS zijn opgeslagen en welke lidstaat deze gegevens naar het VIS heeft verzonden, en dat ik het recht heb te verlangen dat onjuiste gegevens over mij worden gecorrigeerd en dat onrechtmatig verwerkte gegevens over mij worden vernietigd. Op mijn uitdrukkelijk verzoek zal de autoriteit die mijn aanvraag onderzoekt, mij in kennis stellen van de wijze waarop ik mijn recht tot controle van mijn persoonsgegevens kan uitoefenen en deze gegevens kan doen verbeteren of vernietigen, met inbegrip van de daarmee verband houdende maatregelen krachtens de nationale wetgeving van de betrokken lidstaat. Bij de nationale toezichhoudende autoriteit van die lidstaat kan een verzoek worden ingediend met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens. Voor Nederland is dit: Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ DEN HAAG

Ik verklaar dat alle door mij verstrekte persoonsgegevens naar mijn beste weten juist en volledig zijn. Het is mij bekend dat onjuiste verklaringen er in alle gevallen toe leiden dat mijn aanvraag wordt afgewezen of dat een reeds afgegeven visum wordt geannuleerd en dat bovendien vervolging tegen mij kan worden ingesteld op grond van de wetgeving van de lidstaat die de aanvraag behandelt.

Ik verklaar het grondgebied van de lidstaat vóór het verstrijken van de geldigheid van het eventueel afgegeven visum te zullen verlaten. Mij is meegedeeld dat het bezit van een visum slechts een van de vereisten is voor binnenkomst op het Europese grondgebied van de lidstaten. Het bezit van een visum op zich houdt niet automatisch in dat ik gerechtigd ben tot schadevergoeding indien ik niet voldoen aan de relevante bepalingen van artikel 5, lid 1, van Verordening (EG) nr. 562/2006 (Schengengrenscode) en mij op grond daarvan de toegang wordt geweigerd. Bij binnenkomst op het Europese grondgebied van de lidstaten zal opnieuw worden gecontroleerd of aan de vereisten is voldaan.

Vize talebimin sonuçlandırılması için, bu formda istenilen bilgilerin belgelerini ibraz etmemin, fotoğrafımın ve gerekli olduğu durumlarda parmak izlerimin alınmasını zorunlu olduğunu; bu vize başvuru formunda yeralan şahsi bilgilerimin, parmak izlerimin, fotoğrafımın, üye Devletlerin yetkili makamlarına bildirileceğini, ve gerektiği takdirde onlar tarafından işleme konulacağını biliyor ve kabul ediyorum.

Bu bilgiler ve başvurum hakkında alınacak karar veya vize iptali, yenilemesi veya uzatılmasına ilişkin karar VIS(1) veri tabanına kayıt edilir ve 5 yıl süreyle tutulur. Bu bilgilere, bu süre zarfında, dış sınırlarda ve üye Devletlerde vize kontrolü yapan yetkili makamlar, üye Devletlerin topraklarında yasal giriş, gezi, ikamet şartlarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla üye Devletlerin göç ve ilticadan sorumlu makamları; bu şartları yerine getirmeyen veya yerine getirmeyi bırakmış kişileri belirlemek; iltica taleplerini incelemek ve bu incelemenin sorumluluğunu belirlemek için erişilebilir. Bazı belirli durumlarda, terör suçları ve diğer büyük suçları engellemek, ortaya çıkarmak ve araştırmak için bu bilgilere Europol ve üye Devletlerin yetkili makamları da erişilebilirler. Bilgilerin işlenmesinden sorumlu, üye Devletin makamı: Ministerie van Buitenlandse Zaken, Directie Consulaire Zaken en Visumbeleid (DCV), Postbus 20061, 2500 EB DEN HAAG 'dır.

Herhangi bir üye Devlet'ten veya şahsımla ilgili bilgileri ileten üye Devlet'ten VIS'de kayıtlı bu bilgileri alma hakkım olduğunu ve şahsımla ilgili bu bilgilerin hatalı olması durumunda düzeltilmesini, usulsüz şekilde işlenmiş olmaları halinde de silinmelerini talep etme hakkım olduğu konusunda bilgilendirildim. Talep etmem halinde, başvuru işlemlerimi yürüten konsolosluk yetkili mercii, sözkonusu ülkenin ulusal mevzuatı uyarınca, özellikle yanlış olan, şahsi bilgilerimin kontrol edilmesi, değiştirilmesi veya silinmesi için ne hakka sahip olduğum ve bu hakkı nasıl kullanacağım konusunda beni bilgilendirecektir. Şahsi bilgilerin korunması ile ilgili talepler hususunda ilgili üye Devletin ulusal kontrol makamına başvurulabilir: Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ DEN HAAG

Verdiğim tüm bilgilerin doğru ve tam olduğunu beyan ederim. Yapacağım her yanlış beyanın vize talebimin reddedilmesine ya da verilen vizenin iptal edilmesine sebep olabileceğini ve vize başvurumu yürüten üye Devlet'in mevzuatı uyarınca şahsıma karşı hukuki eylemlere mahal verebileceğini biliyorum.

Şahsıma vize tahsis edilmesi halinde, tahsis edilen vizenin geçerlilik süresi sona ermeden üye Devlet'lerin sahasını terkedeceğimi taahhüt ederim. Bir vize sahibi olmanın üye Devletler'in Avrupa alanına girmek için gerekli olan şartlardan yalnızca biri olduğu konusunda bilgilendirildim. Tarafıma bir vize tahsis edilmiş olması, Schengen Antlaşması Uygulama Sözleşmesi'nin 1.Bölüm 5.Madde'sinde yeralan unsurları yerine getirmemem ve üye Devletlere girmeme izin verilmemesi halinde, bir tazminata hakkım olacağı anlamına gelmez. Giriş unsurlarının yerine getirilişi üye Devletler'in Avrupa sahasına girişte tekrar kontrol edilecektir.

Plaats en datum / Yer ve tarih	Handtekening / İmza (voor minderjarigen: handtekening persoon die ouderlijk gezag uitoefent/voogd) / (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası)
--------------------------------	--

(¹) Voor zover het VIS operationeel is / VIS'in kullanımda olması halinde

Vize başvurumun
isimli şahıs tarafından yapılmasına izin veriyorum, yukarıda ismi geçen şahsın
veya ilgili/bağlantılı olduğu acentanın, Hollanda Büyükelçiliği / Başkonsolosluğu
ile bağlantılı veya anlaşmalı olmadığına bilincindeyim.

Tarih:

İsim:

Soyisim:

Pasaport numarası:

İmza:

I hereby

authorize.....

to handle my visa application. I am aware, that neither the above mentioned person,
nor the agent he/she is employed by, has any agreement or connection with the
Netherlands Embassy / Consulate General of the Netherlands.

Date:

Name:

Surname:

Passport number:

Signature:

TRAVEL TERMİNAL VİZE HİZMET SÖZLEŞMESİ, TAAHÜTNAME, VEKALETNAME**1- Konu ;**

İş Bu belge, vize hizmet sözleşmesi, taahhütname, vekaletnamedir. Bu belge; şirketimiz tarafından müşterimiz adına yapılan vize işlemlerinde uyulacak esasları ve sorumluluk sınırlarını belirler. Müşterimizin kabul taahhüdünü ve vekaletini içerir.

2- Pasaportunuzun Şirketimizce Teslim alınması ve iade Edilmesi;

Pasaport ve başvuru evrakları merkezimize siz veya görevlendirdiğiniz kişi tarafından elden teslim edilir ve aynı şekilde teslim alınır. Kargo, Posta, Kurye gibi yöntemlerle merkezimize gönderilen evraklarda şirketimizin sorumluluğu evraklar tarafımıza ulaştıktan sonra başlar ve işlem sonunda taşıyıcı firmaya teslim edildiğinde sona erer. Evraklarınızın şirketimize geliş ve gidişinde sorumluluk taşıyıcı şirkete ait olup taşıma süresi içerisinde olabilecek gecikme veya sorunlardan şirketimiz sorumlu değildir.

3- Vize işlemlerine başlama zamanı ve diğer seyahat detaylarınızın satın alınması ;

Vize işlemlerinizin seyahatin diğer unsurlarını etkilememesi için; Evraklarınızın Seyahatin başlangıcından, en az 45 (Kırkbeş) gün önce şirketimize teslim edilmesi gerekmektedir. İşlem süresince Seyahat ile ilgili diğer harcamaların da konsolosluk talep etmedikçe satın alınmamasını tavsiye ederiz. Müşterilerimiz bu uyarımıza rağmen; zorunlu nedenlerle veya çeşitli promosyon ve fırsatlardan yararlanmak üzere vizeleri hazır olmadığı halde, Otel, Uçak Bileti gibi seyahat detaylarını şirketimizden yada başka bir sağlayıcıdan satın almış olabilirler. Fakat böyle hallerde konsolosluğun vize vermemesi durumunda oluşan riskin ve sorumluluğun tamamen müşterimize ait olduğunun bilinmesi gerekmektedir. Vizenin konsolosluktaki işlem süresinin uzaması, Vize reddi, Vizenin konsoloslukça hatalı verilmesi gibi hallerde satın alınmış diğer seyahat detaylarınızda yaşanabilecek maddi/manevi zararlar ile ilgili şirketimizin hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını bilmenizi isteriz. Bu gibi olumsuz durumlarda; seyahatin devamı şirketimizden satın alınmış olsa dahi, olası maddi/manevi kayıplarınızın karşılanamayacağını bilmenizi rica ederiz..

4- Vize İşlemlerinde Şirketimizin Sorumluluğu ;

Şirketimiz, Vize işlemi süresince konsolosluk makamları ve başvuru merkezleri ile müşterilerimiz arasında aracı konumdadır. Vize İşleminin hiçbir aşamasında şirketimiz taraf olarak kabul edilemez. Vize işlemi süresince şirketimizin sorumluluk alanı : Vize hakkında müşterimizin bilgilendirmesi, Evrakların ve ödemelerin bildirilmesi, teslim alınması, Eksiksiz başvuru evrakları ve pasaportların ilgili başvuru merkezine iletilmesi, iade alınması, gerekli mercilere vize harç ve ödemelerinin yapılması, konsolosluk makamınca iletilen ek bilgilerin müşteriye iletilmesi, vize işleminin seyrinin konsolosluk makamında takip edilmesi konularından ibarettir. Müşterimiz, işlem süresince, yukarıda anılan sınırlı sorumluluk halleri haricinde kalan konulardan şirketimizin sorumluluğu olmadığını kabul eder

5- Vize için Gerekli evraklar ve Vize İşlem Süreleri ;

İnternet sayfamızda bulunan ve Müşteri temsilcilerimizin size ilettiği gerekli başvuru evrakları ve işlem süreleri Konsolosluk makamlarının şirketimize sözlü veya yazılı olarak ilettiği bilgilerdir. Bu bilgiler, her başvuruya, başvuran kişiye, başvuru tipine, konsolosluk makamının incelemesine göre farklılık gösterebilmektedir. Müşterilerimizden talep edilen tüm evraklar eksiksiz karşılanmasına rağmen; Konsolosluk makamlarınca başvurunun herhangi bir aşamasında ilave bilgi veya belge istenebileceğini, vize işlem süresinin belirtilen süreden daha uzun yada kısa sürebileceğini hatırlatmak isteriz. Bu nedenle şirketimizce size iletilen vize belgeleri ve işlem süresinden daha farklı bir durumun oluşması hiçbir şekilde şirketimiz kontrolünde olmamakla beraber tamamen konsolosluktan kaynaklanan durumlardır. Şirketimiz vize işlemleri için; müşterisinden gelen evrakların içeriğini, sözlü veya yazılı iletilmiş her türlü bilgi, belgeyi doğru olarak eder ve herhangi bir araştırmaya tabii tutmaz. Şirketimize verilen bilgi ve belgelerin doğru olmaması, eksik yada hatalı olmasından kaynaklı tüm sorunlarda sorumluluk müşterimize aittir. Vize işlemi için Müşteri tarafından, Eksik veya hatalı belge gönderilmesi durumunda konsolosluk tarafından uygulanabilecek tüm ceza-i yaptırımlar, vizenin reddedilmesi, müşterinin kendisinin veya üçüncü şahısların maddi, manevi zarar görmesi Müşterimizin sorumluluğundadır. Bu gibi durumlardan kaynaklanan şirketimizin olası itibar kaybı, maddi ve manevi zararlarının müşteriye rücu edilmesi veya her türlü dava hakkı şirketimizce saklı kalmak kaydı ile iş bu hususlarda İstanbul Mahkemeleri yetkilidir.

6- Vize Ücretleri ve İşlem için Yapılacak Ödemeler ;

İnternet sayfamızda ilan edilen veya Müşteri temsilcilerimizin size ilettiği Vize ücretleri; Konsolosluk makamlarınca sözlü veya yazılı duyurular ile şirketimize bildirilmiş vize harç bedelleri ve diğer tüm masraflar ilave edilerek hazırlanmış toplam başvuru ücretidir. Müşterimiz Başvurduğu Vize ile ilgili tüm ödemeyi peşinen yapmak ile yükümlüdür. Vize işlem ücretinin tamamı şirketimizce tahsil edilmeden hiçbir işlem için konsolosluk makamına başvuru yapılmaz. Zorunlu hallerde eksik bakiye ile yapılan başvurularda da işlem sonuçlanmadan müşteri eksik ödemesini tamamlamakla mükelleftir. Konsolosluk makamlarınca bazı dönemlerde önceden uyarı yapılmaksızın başvuru harçları değiştirilebilmektedir. Vize işlemi esnasında, vize harçlarında değişiklik olması halinde; müşteri tarafından en kısa sürede artış miktarının şirkete ödenmesi gerekmektedir.

7- Vize Reddi ve ödeme iadesi ;

Pasaportunuza vize tatbik edilmesi tamamen ilgili ülkenin konsolosluk makamlarının inisiyatifindedir. Şirketimizin vize tatbik edilmesi yada edilmemesi durumunda hiçbir ilgisi ve hiçbir sorumluluğu bulunmamaktadır. Konsolosluk makamı yazılı bir belge veya sözlü olarak iletebileceği gerekçeler ile başvurunuzu reddedebileceği gibi hiçbir neden göstermeksizin de pasaportunuza vize tatbik etmeyebilir. Bu durum Vize Reddi olarak müşterilerimize şirketimizce açıklanır. Vizenin reddi halinde müşterimizin ilgili konsolosluğa şahsen başvurarak itiraz etme ve başvurunun yeniden değerlendirilmesini isteme hakkı bulunmaktadır. Konsolosluğa yapılan gerekli itiraz ve açıklamalar neticesinde başvurunuz yeniden değerlendirilerek vize verilebilir veya itirazınız yeniden reddedilebilir. Tüm bu itiraz sürecinde Konsolosluk makamları şirketimizin aracılığını kabul etmemekte olup Müşterimizin şahsi müracaatı gerekmektedir. Bu nedenle Vize işleminin olumlu yada olumsuz sonuçlanmasına bakılmaksızın, pasaport konsolosluktan teslim alındığı anda şirketimizin bu başvuruya ait verdiği hizmet sona erecektir. Vize reddi durumlarında veya işleminizin herhangi bir yerinde tarafınızca kesintiye uğratılarak pasaportunuzun geri istenilmesi durumunda; başvuru evraklarınız, vize harç ödemeleriniz konsolosluk makamlarınca hiçbir şekilde geri lade edilmemektedir. Böylesi bir durumda, şirketimiz işlem başlangıcından itibaren vize için gerekli başvuru ve ödemeleri yapmış, vize hizmetini eksiksiz sağlamış kabul edilecektir. Bu nedenlerle, Vize işleminin reddi veya işlemin sizin talimatınız üzere kesintiye uğraması halinde şirketimizce müşterimize iade ödeme yapılması mümkün değildir.

8- Taahhütname ;

Vize evraklarınızın hazırlanması ve vize başvurusu sürecinde yapmış olduğunuz tüm masrafların hiçbir şekilde iadesi olmayan ödemeler olduğunu, şirketimizin tüm işlem sürecinde aracı konumda bulunduğunu önemle hatırlatırız.

Şirketimizin tüm vize işlemi sürecinde aracı konumda olduğunu bildiğinizi, vize alımlarında konsolosluk nezdinde oluşabilecek aksaklıklar ve eksiklikler ile yukarıda belirtilen konularda şirketimizi hiçbir şekilde sorumlu tutmayacağınızı aşağıda yer alan imzanız ile kabul ve taahhüt etmiş sayılırsınız.

9- Vize işlemleri hakkında Vekaletname ;

Beyan ;

Ben ;

adıma kayıtlı olan numaralı pasaportumu,

..... Ülkesi,Şehrine,

..... Tarihleri arasında yapacağım seyahat nedeniyle,

Vize işlemlerimin gerçekleştirilmesi için, talep edilen gerekli belgeler ile birlikte şahsıma ait pasaportumu, Travel Terminal Seyahat Acentasına (Tek Turizm Taş. İnş. Teks. Tic. Ltd. Şti.) teslim ediyorum.

Konsolosluk makamlarında gerekli vize müracaatının yapılabilmesi için ; başvuru harçlarının yatırılması, vize makamlarına pasaport ve evraklarının teslim edilmesi, varsa eksik evraklarının öğrenilmesi, ek belge ve evrakların teslim edilmesi, pasaportumun iade alınması, gerekli olduğu halde takdirde başvurunun geri çekilmesi, sonuçlanmış vize üzerindeki bilgilerde hata olması durumunda konsolosluktan düzeltme talep edilmesi, tüm bu işlemler süresince pasaport ve evraklarının taşınması, götürülüp, getirilmesi konularında, aşağıda adı-soyadı yazılı Travel Terminal vize yetkilisi;

Sn, şahsım ve/veya şirketim tarafından yetkili tayin edilmiştir.

Travel Terminal şirketinin hizmet şartlarını kabul ettiğimi, Vize işlemleri için şirketin sorumluluk ve işgal konularını okuyup anladığımı, kabul ve taahhüt ederim.

Kaşe - İmza

Adı – Soyadı :
Telefon :
Adres :
İmzalandığı Tarih :

10- İş bu belge, Toplam 2 sayfa, 10 maddeden oluşmakta olup sayfalar birbirinin ayrılmaz bir parçasıdır. Bu belge şirket ve müşteri arasında taraflarca okunarak imzalanarak onaylanmıştır. Vize işlemlerinin herhangi bir aşamasında ilgili mercilerce talep edilmesi, vekaletin ispatının gerekliliği gibi hallerde üçüncü kişi veya kurumlar ile paylaşılabilir. Bu hal ve durum oluşmadığı sürece müşteri ve şirket ilişkilerinin mahremiyeti gereği taraflarca gizli tutulacaktır. Müşteri tarafından bu belge 2 (iki) nüsha olarak çıktı alınarak imzalanacaktır. Evrakın 1 (bir) nüshası müşteri tarafından şirkete gönderilen belgeler arasına konulacaktır. Bu belgenin imzalı orijinal kopyasının şirkete ulaşmaması durumunda; Şirket vize işlemlerini başlatmama hakkını saklı tutar.

TRAVEL TERMINAL
TEK TURİZM İNŞAAT TEKSTİL
VE TAŞINACILIK TİC. LTD. ŞTİ.
Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi
Ülkü Han No:39 Kat: 2-3 Aksaray/İST
K.M.Paşa V.D. 833 041 6930